



Consorzio Nazionale
per la raccolta,
il riciclo e il recupero
degli imballaggi
in plastica



ISTRUZIONI OPERATIVE

SCEGLIERE IL TOPIC

Il primo passo per sviluppare una presentazione efficace è scegliere un topic che vi appassiona.

Durante il percorso di eLearning avete affrontato tanti aspetti relativi alla plastica, le sue caratteristiche e la narrazione che se ne fa nei giorni nostri e avete potuto riflettere sul ruolo degli imballaggi e sulle particolarità tecnologiche che ruotano attorno al loro riciclo; ora si tratta di fare un brainstorming con i vostri compagni di classe, per comprendere quali dei tre argomenti proposti è più “nelle vostre corde”

Istruzioni operative - Scegliere il topic

Per non produrre risultati fra loro poco confrontabili, vi invitiamo a seguire scrupolosamente l'indice tematico proposto per ogni topic, proprio come se si trattasse di una scaletta dei contenuti.

1. False notizie riguardanti la plastica

Questa tematica è particolarmente adatta a chi voglia approfondire caratteristiche di tipo prettamente comunicativo. In ogni caso, non bisogna dimenticare come la diffusione delle cosiddette "fake-news" faccia leva anche su meccanismi tecnologici e numeri elevati: un'attenzione particolare ai dati può rendere la vostra presentazione ancora più coinvolgente e professionale.

INDICE TEMATICO

- o Genesi e sviluppo di una fake news
- o Che cosa significa "green" e che cosa è veramente "green"?
- o Fake news sul riciclo della plastica

2. Importanza della plastica per uno stile di vita contemporaneo

Il secondo argomento proposto è particolarmente adatto per lavorare su uno sviluppo storico delle tecnologie e degli stili di vita, all'interno dei quali le materie plastiche si sono incastrate come vere e proprie chiavi di volta, senza le quali sarebbe complicato mantenere standard e abitudini che riteniamo garantiti. Questo topic è perfetto per chi ama date, timeline e curiosità.

INDICE TEMATICO

- o Storia della plastica in breve
- o Le prime rivoluzioni "plastiche"
- o Riflessioni sullo stile di vita contemporaneo: senza plastica si può?
- o Rinunciare alla plastica è sempre la scelta più sostenibile?
- o Plastica e progresso tecnologico

3. Modalità appropriate di riciclo delle materie plastiche

Il topic è ideale per chi ama la scienza, la tecnica, la chimica, e tutte le caratteristiche di innovazione implicate nel processo di riciclo delle plastiche, con il contributo che può dare all'economia circolare, all'abbattimento della CO₂ e al raggiungimento di goal di sostenibilità. Chi sceglie questa area tematica dovrà dare particolare peso alla scientificità delle argomentazioni, ai numeri, alla visualizzazione grafica di processi.

Istruzioni operative - Scegliere il topic

INDICE TEMATICO

- o La risorsa plastica
- o La gestione della risorsa plastica
- o Che ruolo ha la raccolta differenziata nel riciclo della plastica?
- o La gestione del rifiuto
- o Riciclo della plastica, tecnologie e futuro

6 imperdibili consigli per una presentazione perfetta

1. Scrivere innanzitutto

Accertatevi di progettare la presentazione con le giuste convenzioni narrative: un inizio, una parte centrale e una fine; un arco chiaro che porti verso una sorta di crescendo.

2. Una slide, un argomento

Non affollate di testo le vostre slide: scandite i nuclei dell'argomentazione dando a ciascuno di essi uno spazio opportuno.

3. Niente paragrafi

Una presentazione non è un libro. In ogni slide includete uno o due blocchi di testo, introdotti da un titolo ed un sottotitolo chiari ed efficaci.

4. Prestare attenzione al design

Aggiungete elementi visivi di qualità alle slide, concentrandovi su semplici elementi di base del design. Usate un carattere sans serif per il corpo del testo (Arial, Helvetica o Calibri tendono ad essere i più facili da leggere sugli schermi).

Per titoli e intestazioni prediligete caratteri chiari e leggibili: attenetevi a un carattere serif come Georgia o Baskerville. Mettete il testo scuro su uno sfondo chiaro. Se utilizzate uno sfondo scuro, invece, assicuratevi che il testo sia abbastanza chiaro (bianco, crema, grigio chiaro o colori pastello); magari aumentate la dimensione del carattere di due o tre punti.

Allineate il testo a sinistra o a destra. Il testo centrato è più difficile da leggere ed ha un aspetto poco professionale.

Evitate il disordine. Un titolo, alcuni punti elenco, un'immagine o un grafico: qualsiasi cosa di più risulterebbe poco elegante.

Non utilizzate il logo Corepla: il vostro documento, benché destinato ad essere vagliato da noi, non è un documento ufficiale del Consorzio.

Istruzioni operative - Scegliere il topic

5. Immagini sì, ma con parsimonia

Ci sono due scuole di pensiero: alcuni dicono che le immagini aggiungono interesse visivo, altri dicono che le immagini sono una distrazione inutile: nell'incertezza, siate moderati.

6. Parola d'ordine: coinvolgere

La migliore scrittura apre sempre con qualcosa di sorprendente o intrigante: parlate alle emozioni, offrite dati affascinanti, fate appello al futuro o sfruttate il passato, ma iniziate ingranando la quarta!

La revisione

Il vostro docente è responsabile di sottoporre all'attenzione della giuria di esperti Corepla elaborati di qualità; pertanto, è necessario che condividiate con il docente di riferimento il prodotto del vostro lavoro: farlo in step successivi, e non solamente alla fine, potrà darvi un'ulteriore garanzia di successo, mettendo i vostri insegnanti nelle migliori condizioni per guidarvi, suggerirvi cambiamenti e contribuire alla massima qualità del vostro output.

L'upload in piattaforma

Ricordatevi di scaricare (esportare) il file da Canva.com che avete realizzato in formato Acrobat PDF, selezionando l'opzione "appiattisci pdf". Una volta che il file sarà salvato sul vostro computer, dovete tassativamente rinominarlo, facendo attenzione che il nome file riporti classe, sezione, istituto, comune e cognome del docente di riferimento (per es. projectwork_3_B_Carducci_Milano_Brambilla).

Anche se avrete svolto un lavoro in teamwork, ciascuno di voi dovrà caricare in formato PDF l'elaborato (benché il documento sia uguale per tutti i partecipanti del team), che verrà validato e valutato dal docente per la certificazione delle ore di PCTO.